

Schoolgids 2021-2022



IKC De Wielen



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van IKC De Wielen

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

IKC De Wielen

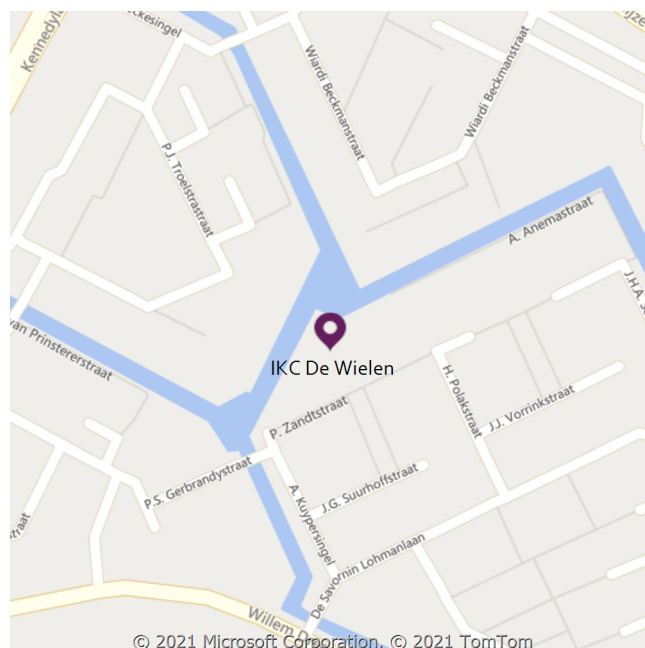
P. Zandtstraat 1 -3

3354AT Papendrecht

☎ 0786440183

🌐 <https://www.obsdewielen.nl/>

✉ directie@obsdewielen.nl



Schoolbestuur

Stg. openb. primair onderwijs Papendrecht-Sliedrecht

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.853

🌐 <http://www.opops.nl>

Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|-----------|----------------|--|
| Directeur | Saskia Bishoff | directie@obsdewielen.nl |

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden.

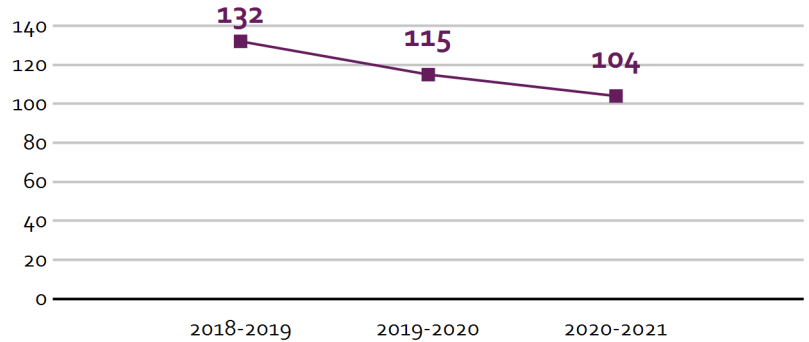
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Zestig procent van onze leerlingen komt uit het eigen postcodegebied: 3354. Daarnaast bezoeken ook leerlingen uit naastgelegen postcodegebieden 3353 (ongeveer 11%) en 3356 (ongeveer 15%) onze school. De overige leerlingen komen van iets verder weg, omdat ouders eigen keuzemotieven hebben, zoals o.a. de kleinschaligheid, bekend van eigen schooltijd of via familie of vrienden. De rustige ligging in het groen van de Wielen heeft zeker aantrekkingskracht op ouders die van verder weg komen.

De samenstelling van de bewoners in de wijk Middenpolder is aan het veranderen. Er komen steeds meer jonge gezinnen wonen die graag hun kind dicht bij huis naar een fijne kinderopvang en goede school brengen. De komende jaren zal mede daarom de school weer gaan groeien qua leerlingaantal.

We zien een toename bij de instroom van jongste kleuters van enthousiaste ouders uit de buurt en via de kinderopvang van de Wielen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

samenwerking

positieve benadering

ieder kind is uniek

respectvol omgaan met elkaar

een veilige leeromgeving

Missie en visie

Openbare basisschool De Wielen is een school, waar leerlingen zich in een veilige omgeving op eigen niveau kunnen ontwikkelen. De Wielen is klein in omvang, groots in betrokkenheid. We werken vanuit een veilige sociaal emotionele basis in de overtuiging dat onze leerlingen hierdoor beter tot leren komen.

De leerlingen worden begeleid door toegewijde en deskundige leerkrachten. We maken gebruik van eigentijdse methodes en leermiddelen, die het beste passen bij onze leerlingen en wat wij als school willen uitdragen.

"De Wielen, meer dan goed onderwijs"

Identiteit

De Wielen maakt onderdeel uit van Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht Sliedrecht. Op de website van OPOPS zijn onze kernwaarden beschreven: <https://openbaarprimaironderwijspapendrecht.nl/kernwaarden-opops>

Wij zijn een kleinschalige school midden in de wijk Middenpolder in Papendrecht.

Toegankelijk voor iedereen die zich herkent in de kernwaarden van het openbaar onderwijs:

- iedere leerling is welkom,
- iedereen benoembaar,
- wederzijds respect,
- waarden en normen,
- van en voor de samenleving,
- levensbeschouwing en godsdienst

Onze school heeft een vakleerkracht voor humanistisch vormingsonderwijs

Wij zoeken actief de samenwerking met ouders en andere samenwerkingspartners.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Wielen werken we met het leerstof jaarklassen systeem. Dit betekent dat leerlingen van dezelfde leeftijd in een jaargroep zitten. Per vakgebied en per schooljaar krijgen de leerlingen de leerstof aangeboden. We gebruiken hiervoor moderne lesmethoden waaronder het model van de Explicite Directe Instructie. EDI bestaat uit een aantal vaste lesonderdelen, aangevuld met technieken. Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen: de sterke, de gemiddelde én de risicoleerlingen. Daarnaast gebruiken we vanaf groep 5 tablets van Snappet voor de verwerking. De leerstof wordt op verschillende niveaus aangeboden, waardoor individuele leerlingen de leerstof ook langzamer of sneller kunnen verwerken. De leerkracht houdt nauwgezet bij hoe en met welk resultaat de leerlingen de leerstof verwerken. Per dag heeft iedere klas een eigen rooster waarbij de verschillende vakgebieden behandeld worden.

De Wielen besteedt structureel aandacht aan sociaal emotioneel leren, muziek en bewegen en werkt enthousiast samen met het SOC in Dordrecht aan kunst en cultuur. Jaarlijks zijn er verschillende activiteiten die we via kunstcarroussels vormgeven. Onze leerlingen krijgen met enige regelmaat les van vakkrachten op het gebied van kunst en cultuur.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:









- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|--|--|--|
| taalactiviteiten |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| rekenactiviteiten |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| muziek, zingen |  1 uur |  1 uur |
| bewegingsonderwijs, lichamelijke vorming |  6 uur |  6 uur |

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|------------------------------------|------------|------------|
| werken met ontwikkelingsmaterialen | 7 u 30 min | 7 u 30 min |

Met veel enthousiasme beginnen we in 2021- 2022 met de methode Onderbouwd. Een interactieve digitale methode die voor ons het beste aansluit bij de kleuter-eigen ontwikkeling. Het aanbod van Onderbouwd is uiteraard dekkend voor de SLO doelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Lezen | 6 u 15 min | 6 u 15 min | 4 u 30 min | 5 uur | 4 uur | 4 uur |
| Taal | 2 u 15 min | 3 u 30 min | 4 u 50 min | 4 uur | 4 uur | 4 uur |
| Rekenen/wiskunde | 7 u 15 min | 6 uur | 5 uur | 5 u 15 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min |
| Wereldoriëntatie | 30 min | 2 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 uur | 3 uur |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 2 u 30 min | 2 uur | 1 u 45 min | 2 uur | 2 uur | 2 uur |
| Bewegingsonderwijs | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing | | | | | 45 min | 45 min |
| Engelse taal | | | | | 1 uur | 1 uur |
| Schrijven | 1 u 30 min | 1 uur | 40 min | 30 min | 15 min | 15 min |
| Verkeer | 1 u 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min |
| Studievaardigheden | | | 1 uur | 1 uur | 1 uur | 1 uur |
| pauze | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |
| muziek | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min |
| sociaal emotioneel leren | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min |

Onder lezen verstaan we: aanvankelijk lezen, technische lezen, voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen en stil of zelfstandig lezen -we gebruiken hierbij een methodiek voor leesmotivatie-. Onder taal verstaan we: luisteren en spreken, woordenschat, spelling, taalbeschouwing enz.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we de nieuwe methode Kwink. Een geïntegreerde methode voor sociaal emotioneel leren. Het maakt dus ook onderdeel uit van ons totale lesgeven.

Vanuit een goede sociaal emotionele basis komen kinderen het beste tot leren.

Vanuit de sterke betrokkenheid van onze leerkrachten op de leerlingen is de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen een belangrijke leidraad voor ons onderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Aula met podium
- Kinderopvang
- Buitenschoolse opvang

2.2 Het team

De personeelsgegevens die hier worden weergegeven gaan over alle personeelsleden binnen onze stichting.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van de leerkracht lossen we het zoveel mogelijk op de eerste dag intern op. Wanneer de ziekte langer gaat duren zetten we alles op alles om een oplossing voor de duur van de afwezigheid te organiseren. Dat neemt niet weg dat invallers in het basisonderwijs erg lastig te vinden zijn en in het uiterste geval we een beroep op ouders moeten doen.

Studieverlof of verlof om een andere reden is vooraf aangekondigd en maakt dat het daardoor net iets eenvoudiger op te lossen is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Wasko, De Wielen*.

We werken vanzelfsprekend nauw samen met onze collega's van de kinderopvang om voor jonge leerlingen een ononderbroken ontwikkeling mogelijk te maken. We gebruiken hiervoor binnen de kinderopvang en de school dezelfde methode en werkwijze om leerlingen te volgen. De ontwikkelingslijnen van kinderen worden vanaf jonge leeftijd nauwgezet gevolgd.

Voor de oudere kinderen is het fijn dat jongere broertjes en zusjes in hetzelfde gebouw zijn. Voor de jonge kinderen is het een vertrouwd gevoel dat het oudere broertje of zusje op school nooit ver weg is.

De samenwerking is concreet zichtbaar in ons onderling overleg, de kennismakingsgesprekken met ouders, gezamenlijke activiteiten, samenwerking aan dezelfde thema's en projecten enz.

Vanaf schooljaar 2021- 2022 werken we met een nieuwe actuele methode voor de kleuters: *Onderbouwd*. De methode volgt de SLO-doelen voor kleuters en maakt gebruik van een geïntegreerd observatiesysteem. Het volgen van de ontwikkeling d.m.v. een kind-volgsysteem binnen de methode waarborgt een goede doorgaande lijn voor ieder kind. We hebben gekozen voor een actueel interactief kleuterprogramma -met peuterprogramma- dekkend voor de kleuterdoelen. Het aanbod sluit aan bij het in de school gebruikte EDI-model. We volgen de leerlijnen bij de kleuters om het best passend aanbod in de zone van naaste ontwikkeling te bieden. En hiermee sluiten we nog beter aan bij de doelen van groep 3 en een kansrijke overgang naar groep 3.

Kinderen met een vertraagde ontwikkeling of risico op achterstand krijgen via speciale programma's extra aandacht. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Voorschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Bij zowel voor- als voorschoolse educatie betrekken we de ouders. In het kader van het voorkomen en verminderen van onderwijsachterstanden werkt onze school samen met de gemeente Papendrecht. Bij het opstellen en uitvoeren van het zogenaamde onderwijsachterstandenbeleid zijn naast het onderwijs ook de kinderopvang, het consultatiebureau, het schoolmaatschappelijk werk en de jeugdwerkers betrokken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

1. Voldoen aan de basiskwaliteit volgens de inspectienorm
2. Ouderbetrokkenheid, educatie partnerschap, communicatie vergroten
3. Toekomstbestendige vaardigheden verder verbeteren d.m.v.
 - sociaal emotioneel leren (SEL)

- eigenaarschap
- mediawijsheid
- kindcentrum De Wielen
- sociaal emotionele ontwikkeling
- educatief partnerschap

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Scholing en training in het EDI-model, om verdere verbetering van de instructiekwaliteit en de betrokkenheid en leeropbrengsten van leerlingen te verhogen.
2. intensiveren van de communicatie met ouders via ouderapp, vernieuwde aanmeldprocedure, digitaal overleg, klassenouders, ouderbijeenkomsten
3. We besteden geïntegreerd aandacht aan kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. We geven sociaal emotioneel leren een plaats in ons onderwijs. Vanuit Het EDI- model vergroten we het eigenaarschap van het leren bij de leerlingen. We bevorderen mediawijsheid bij onze leerlingen d.m.v. het hanteren van een leerlijn media.
4. We hebben met onze collega's van Wasko onze visie op kindcentrum de Wielen geformuleerd en hier een plan van aanpak op gemaakt. We verbeteren de ononderbroken ontwikkeling voor kinderen vanuit de kinderopvang ook op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Samen met de kinderopvang verbeteren we de communicatie met ouders en sturen we op educatief partnerschap.

We houden zicht op deze ontwikkelingen door er met regelmaat met elkaar over te spreken, de vorderingen van de kinderen nauwgezet te volgen, tussentijds te evalueren en eventueel bij te stellen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

IKC De Wielen is een kleinschalige openbare basisschool midden in de wijk Middenpolder in Papendrecht. Middenpolder is een kindvriendelijke wijk met veel groen. Onze ouders kiezen voor de veilige en rustig gelegen school in de buurt die goed staat aangeschreven. Sterke punten van onze ondersteuning zijn: - zorgvuldige aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen - extra aanbod op passend onderwijs voor (meer)begaafde kinderen d.m.v. differentiatie in, indien mogelijk, buiten de klas. - kunst en cultuuronderwijs door de eigen leerkracht en externe vakdocenten - pedagogisch klimaat in ons dagelijks lesgeven en vanuit de methode Kwink - verwerking d.m.v. Snappet vanaf groep 5 waardoor veel (oefen)mogelijkheden in niveau en tempo. De persoonsontwikkeling van het kind Het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen zien wij als een samenspel tussen de opvoeding thuis en die op school. Ouders en school hebben hier een gezamenlijke verantwoordelijkheid in. Op school leert uw kind o.a.: · om te gaan met de eigen emoties · de noodzakelijke kennis te verwerven · lichamelijke vaardigheden te ontwikkelen · creativiteit te ontwikkelen · sociale vaardigheden te ontwikkelen in bijv. de omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen Motivatie en een goede werkhouding Om deze ontwikkeling voorspoedig te laten verlopen is het van belang dat uw kind gemotiveerd wordt en dat er gewerkt wordt aan een goede werkhouding. Verder wordt ingespeeld op vaardigheden die ook in het voortgezet onderwijs en later heel belangrijk zijn, zoals: · leren hoe je iets moet leren · selecteren van informatie · oplossen van problemen · gebruikmaken van meerdere strategieën · leren planmatig te werken · leren werken in groepsverband. Grenzen aan onze ondersteuning We hanteren een uitgebreide en zorgvuldige procedure, waaronder een aangepaste werkwijze, voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven. Binnen deze procedure hebben we intensief contact met de ouders. Er is ook een grens aan de ondersteuning die wij kunnen bieden. Wanneer wij constateren dat we als school niet kunnen voldoen aan de zorgbehoefte van een kind zoeken we samen met ouders naar een beter passende school. Het is voor ouders belangrijk te weten waar de grens van onze school ligt en waar andere mogelijkheden voor hun kind gevonden kunnen worden. In de bijlage treft u het volledige schoolondersteuningsprofiel van de Wielen aan.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

| Specialist | Aantal dagdelen |
|--|-----------------|
|  Dyslexiespecialist | 1 |
|  Gedragsspecialist | 1 |
|  Intern begeleider | 9 |

| | |
|------------------------------|---|
| 👤 Orthopedagoog | - |
| 👤 Rekenspecialist | 1 |
| 👤 Remedial teacher | 2 |
| 👤 Specialist hoogbegaafdheid | 4 |
| 👤 Taalspecialist | 4 |

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Met ingang van schooljaar 2021- 2022 werken we op de Wielen met Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. De methode is gericht op preventie (van bijvoorbeeld verstorend gedrag, pesten op school) en de kracht van een veilige groep. En sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support). Burgerschap en Sociale veiligheid zijn geïntegreerde onderdelen van Kwink. In iedere groep worden wekelijks Kwink lessen gegeven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via vragenlijst Zien via ParnaSsys.

Bij de kleuters gebruiken we Kijk! als instrument om de sociale veiligheidsbeleving te monitoren. De leerkracht observeert de leerlingen bij uiteenlopende activiteiten en registreert de bevindingen. Bij de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de signaleringslijsten van ZIEN! De oudere kinderen vullen twee keer per jaar individueel een lijst in, waarmee ze aan kunnen geven hoe zij zich thuis, op school en in hun vrije tijd voelen. In overleg met de IB-er worden de uitkomsten bestudeerd en besproken. Wanneer de uitslag daartoe aanleiding geeft, wordt gepast actie ondernomen. Een actie bestaat bijv. op leerlingniveau uit het voeren van een gesprek en op groepsniveau een actieplan opzetten. Het doel is steeds dat op groepsniveau positief gescoord wordt op welbevinden en betrokkenheid.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie | Naam | E-mailadres |
|----------------------|------------|--|
| anti-pestcoördinator | A. Aarts | a.aarts@obsdewielen.nl |
| vertrouwenspersoon | H. Woerlee | IBdewielen@obsdewielen.nl |

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is voor de leerlingen en de school belangrijk dat we ons inzetten voor een goede ouderbetrokkenheid. Wanneer ouders en school nauw met elkaar samenwerken heeft dat een positief effect op de (school)ontwikkeling van kinderen.

De invulling van ouderbetrokkenheid kan op veel verschillende manieren vorm krijgen. Dit heeft ook te maken met de persoonlijke omstandigheden van ouders/verzorgers en van het gezin. Wij willen daar graag zo goed mogelijk bij aansluiten. Ouderbetrokkenheid gaat over de betrokkenheid van ouders bij de schoolontwikkeling van hun kind, maar ook over de betrokkenheid van ouders bij de klas en de school als geheel. Tegenwoordig spreken we liever over educatief partnerschap met ouders. Educatief partnerschap is een manier om de relatie tussen ouders/verzorgers en leerkrachten vorm te geven. Bij educatief partnerschap hebben zowel ouders/verzorgers als de leerkrachten een gedeeld doel, namelijk vanuit een veilige sociale emotionele basis ieder kind naar een zo goed mogelijk resultaat en de best passende plek op het voortgezet onderwijs te leiden.

De kernwaarden van het openbaar onderwijs zijn voor ons de basis om met ouders op basis van gelijkwaardigheid ouderbetrokkenheid zo goed mogelijk vorm te geven. De leerkrachten, intern begeleider en directeur investeren hierbij in open communicatie in het contact met ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders krijgen de meeste informatie via de eigen leerkracht, maar daarnaast ook informatie van de intern begeleider of de directeur.

We gebruiken hiervoor de ouderapp van Basisonline. Dit is een snelle en doeltreffende manier om ouders te informeren. De leerkrachten gebruiken de ouderapp voor korte of uitgebreidere berichten en geven een inkijkje door foto's van de klas te tonen.

Vanuit de directie verschijnt maandelijks een nieuwsbrief en daarnaast wanneer daartoe aanleiding is brieven over specifieke onderwerpen.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als

personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediationdesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatondesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Op onze school is een schoolcontactpersoon aangesteld. De contactpersoon informeert de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klagende persoon een klacht wil indienen, verwijzen zij deze persoon naar de vertrouwenspersoon.

De schoolcontactpersoon is: Astrid Aarts a.aarts@obsdewielen.nl

Voor onze school is een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Zij behandelt de klachten die via de schoolcontactpersoon binnenkomen. Haar naam is mevrouw drs. G. Ouwervand-van der Horst, telefoonnummer 078-6412312

Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, het ontwikkelingsperspectief of verwijdering van een leerling, worden door de landelijke geschillen commissie Passend Onderwijs behandeld. Voor meer informatie zie www.onderwijsgeschillen.nl tabblad passend onderwijs.

Daarnaast is er een regeling, de zogenaamde klokkenluidersregeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. (Wet Huis voor klokkenluiders Art. 2 lid 1). Een klokkenluidersregeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met een maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen, en hoe de organisatie met de melding moet omgaan. De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de Klachtenregeling en regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Deze regeling is terug te vinden op de website opops.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Wij werken graag samen met onze ouders op uiteenlopend gebied. Onze ouders komen vaak met creatieve ideeën om ondersteuning aan de school te bieden of activiteiten te organiseren voor onze leerlingen.

Wij helpen als leerkrachten ouders graag om voor hun kind onderwijsondersteunende activiteiten thuis te bieden. Bij ouderparticipatie of educatief partnerschap is vooral de wisselwerking tussen ouders en school erg belangrijk!

Verder heeft onze school uiteraard een actieve ouderraad en deskundige medezeggenschapsraad.

De ouderraad helpt vooral bij praktische en organisatorische zaken.

Daarnaast worden individuele ouders gevraagd voor ondersteuning bij het overblijven, uitstapjes, hulp bij kunst en cultuur activiteiten enz.

De medezeggenschapsraad houdt zich, zoals gebruikelijk, bezig met de meer beleidsmatige kant.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 46,00

Daarvan bekostigen we:

- andere extra's zoals Pasen, musical en afscheid groep 8, sportdag e.d.
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Het is een mooie traditie dat we de basisschoolperiode in groep 8 afsluiten met een 3- daags schoolkamp. Ten behoeve van het schoolkamp vragen we een extra vrijwillige bijdrage aan de ouders van groep 8 van rond de € 90,-.

De school heeft een schoolverzekering. Stichting OPOPS heeft een collectieve ongevallen en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten via AON. Daarmee zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Dit geldt alleen als de eigen verzekering van betrokkene de schade niet dekt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. Door de aansprakelijkheidsverzekering zijn de school zelf én de mensen die voor de school werken (bestuur, personeel, vrijwilligers) verzekerd tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij maken u attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Mondeling bij de leerkracht op school of telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Aanvragen kunnen gedaan worden bij de directeur via een vast formulier.

4.4 Toelatingsbeleid

Kleuters mogen in de periode kort voor hun vierde verjaardag een paar keer een dagdeel komen wennen. Dit gebeurt niet in de laatste 3 weken voor de start van de zomervakantie. Het wennen kan dan ingepland worden na de zomervakantie. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan hij/zij op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbare basisschool van onze stichting worden twee procedures gehanteerd: Reguliere aanmelding voor kinderen vanaf 2,5 jaar. Ouders nemen contact op met de directeur van de school voor een kennismakingsgesprek. Na het gesprek wordt het aanmeldformulier van onze school ingevuld. Aansluitend bepalen we of tot inschrijving kan worden overgegaan.

• Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school: Ouders nemen contact op met onze school voor een kennismakings- en aanmeldgesprek. De ouders doen een verzoek tot toelating op onze school. De directie neemt contact op met de directie van de vorige school. De toelating wordt door de directie van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directie (of het bevoegd gezag) beslist uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating. De ouders dienen het aanmeld-/ inschrijfformulier in: het kind is formeel ingeschreven.

Bij de toelating van een leerling staat de schoolkeuze van de ouders voorop. Soms is het echter niet mogelijk deze keuze te honoreren. In dat geval is het bevoegd gezag verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten. Kinderen die verhuizen kunnen, indien de ouders dit willen, geplaatst worden op een andere school. Wanneer ouders/verzorgers om andere redenen hun kind willen aanmelden op één van de scholen, vindt eerst een verkennend gesprek plaats. Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis) onderwijs gelden aparte procedures. Uitgangspunt is altijd dat integratie van de leerlingen binnen de mogelijkheden van school moet liggen. Aan het toelaten van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte zal, in het belang van ieder kind, wel een maximum per groep gesteld worden. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren. Weigering kan om de volgende redenen:

De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.

- De school kan de nodige zorg niet bieden.

- De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/ gerespecteerd.

- Een vierjarige leerling is nog niet zindelijk.

- Ernstige verstoring van de rust en

orde dreigt.

- Verwijdering van een leerling is

ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:

- De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling

voldoen.

- Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.

Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot

verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.

4.5 Privacy en Sponsoring

Privacybeleid Binnen onze school zijn beveiliging van informatie en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet die dit jaar ook weer strenger is geworden. Wat betekent dit voor ouders en voor ons? 1. Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die ouders aan ons toevertrouwen. 2. De gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik. 3. Wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die ze van ons krijgen. 4. Wij vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Schoolgids 2021-2022 21 Jaarlijks geven ouders wel/geen toestemming voor plaatsing van foto's in het ouderportaal, op de website e.d. Toestemming kan op elk moment worden ingetrokken door ouders. Het ouderportaal voldoet aan de nieuwe privacy-wetgeving. Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te plaatsen zonder toestemming van desbetreffende ouders. In het privacy-beleidsreglement van OPOPS is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Sponsorbeleid Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn: • Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school; • Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen; • Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen; • Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen; • Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt; • Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. • De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1/2 volgen we de leerlingen d.m.v. Kijk! en bepalen in februari en juli tussentijds hoe elke leerling zich ontwikkeld heeft. Kijk! is een observatie- en registratiesysteem specifiek voor jonge kinderen. Het geeft leerkrachten en ouders een duidelijk en compleet beeld van de ontwikkeling van hun kind.

In de groepen 3 t/m 8 meten we de tussenresultaten eind januari en in juni d.m.v. de CITO toetsen. De toetsresultaten worden op individueel, groeps- en schoolniveau geëvalueerd. De individuele analyses en groepsanalyses worden gebruikt om, indien van toepassing, ons onderwijsaanbod bij te stellen. De schoolanalyse wordt gebruikt om de kwaliteit van ons aanbod te evalueren en eventueel te verbeteren. De resultaten op schoolniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur en de onderwijsinspectie verstrekt. Uiteraard krijgen ouders inzicht in alle toetsgegevens van hun kind d.m.v. het rapport en tevens de gelegenheid om daarover met de leerkracht te spreken.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

Het leerlingaantal op de Wielen was op 1 oktober 2020: 104, waarbij 3 leerlingen het gewicht 0,3 en 3 leerlingen het gewicht 1,2 hadden.

In 2021 is de eindtoets wel afgenomen in tegenstelling tot het jaar daarvoor. In de bijlage een overzicht van de afgelopen 3 jaar met in percentages hoeveel leerlingen naar welke vorm van Voortgezet Onderwijs zijn gegaan.

In 2020 was vanwege de Corona crisis geen eindtoets afgenomen.

De 8e groepers gingen in 2020 naar de volgende onderwijstypen:

Geen leerlingen naar praktijkonderwijs, leerwegondersteunend onderwijs en VMBO Basis

2 leerlingen naar VMBO Basis/Kader

geen leerlingen naar VMBO K

2 leerlingen naar VMBO Theoretische Leerweg

1 leerling naar VMBO Theoretische Leerweg /HAVO

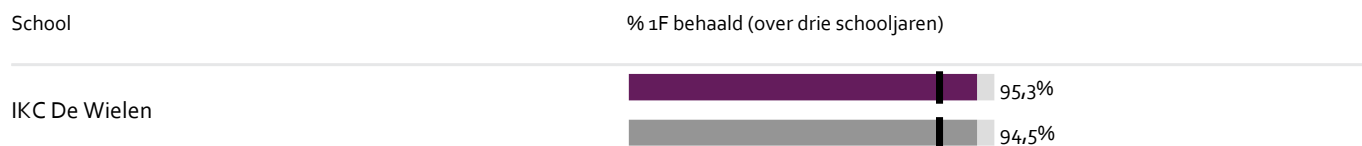
5 leerlingen naar HAVO

3 leerlingen naar HAVO/ VWO

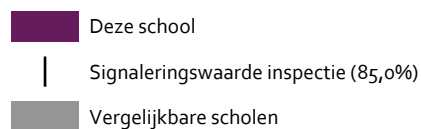
4 leerlingen naar Gymnasium/ Atheneum/ VWO

Wij zijn heel erg trots op onze leerlingen!

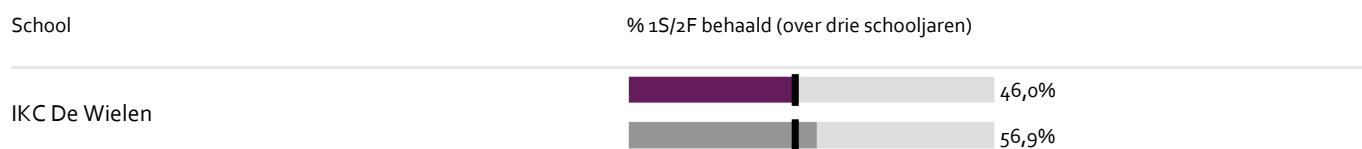
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



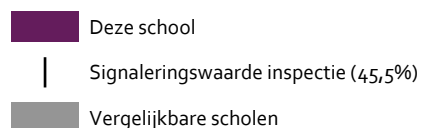
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



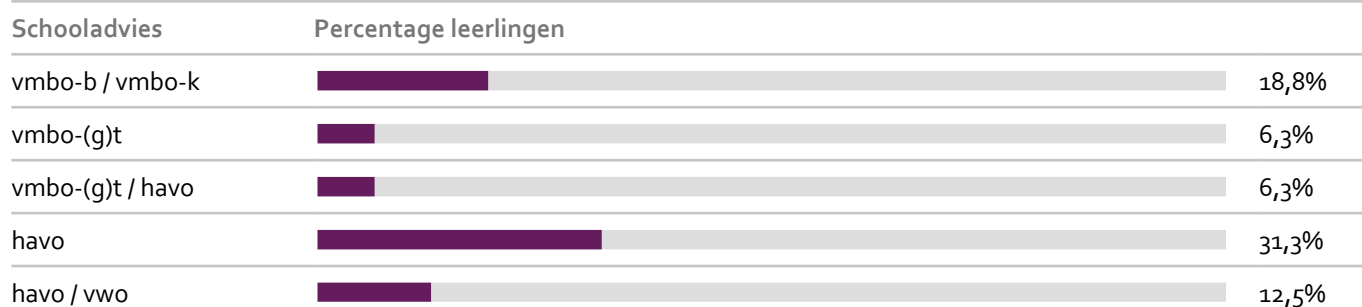
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De uitstroomgegevens via DUO komen nog niet overeen met de werkelijkheid van de Wielen, omdat we nog niet zolang in DUO als aparte school worden gezien. Zie ook de bijlage bij resultaten eindtoets.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

ieder kind is uniek

respectvol omgaan met elkaar

een veilige leeromgeving

Voor onze school is de sociale ontwikkeling van oudsher van groot belang. We leren de kinderen zich te verhouden tot zichzelf en de wereld om hen heen. We helpen onze leerlingen competenties te ontwikkelen die nodig zijn om in zoveel mogelijke situaties op een goede manier met zichzelf en anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Hierbij leren we hen vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen, zelfredzaamheid, die bijdragen om hun sociale competenties zo goed mogelijk te ontwikkelen. Vanuit een sociaal emotioneel sterke basis verhouden kinderen zich beter tot elkaar en de ander en ze komen beter tot leren.

De sociale competenties zijn de basis voor een positief en sociaal veilig klimaat op school. Het draagt daarmee bij aan het welbevinden van leerlingen, de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Met ingang van schooljaar 2021- 2022 gaan we werken met de online methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Ook burgerschap en mediawijsheid zijn hierin verweven. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld storend gedrag en pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vanuit een liefdevolle positieve benadering van kinderen werken we aan een basis waarbij we als leerkrachten plezierige omgangsvormen voorleven. We werken hierbij preventief door middel van de wekelijkse lessen van de methode Kwink.

In de curatieve sfeer kunnen we ook op Kwink terugvallen en daar waar nodig de methodiek van de Soemo-kaarten in en de werkwijze van Rots & Water inzetten.

Om de werkwijze en de sociale opbrengsten goed te volgen gebruiken we twee maal per jaar observatielijsten, die door de groepsleerkrachten worden ingevuld. De uitkomsten bestuderen we per individuele leerling en per groep. Wanneer hiertoe aanleiding is bespreken we de uitkomsten met ouders. En we leggen over de uitkomsten verantwoording af naar de inspectie.

6 Schooltijden en opvang

Wat is onderwijstijd in het basisonderwijs?

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Dit is voorgeschreven vanuit het ministerie. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen.

Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Per schooljaar

komt dit neer op 940 lesuren. Op De Wielen maken we tijdens hele schoolweken 25,5 lesuren in de week.

In het schooljaar 2021-2022 maken de leerlingen na aftrek van vakantie- en studiedagen in totaal 949 lesuren.

Op de website van de school staat het

overzicht van de precieze data van vrije dagen en vakanties.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:00 |
| Dinsdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:00 |
| Woensdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | - | 12:00 - 18:00 |
| Donderdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:00 |
| Vrijdag | 07:30 - 08:30 | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:00 |

- Opvang
- Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Wasko kinderopvang en Kinderopvang Papendrecht, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Wasko en vrijwilligers, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Wasko kinderopvang en Kinderopvang Papendrecht, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang van Wasko en school werken nauw samen als Integraal Kindcentrum (IKC)

Kinderopvang Papendrecht verzorgt kinderopvang op een locatie dicht bij school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

| Vakantie | Van | Tot en met |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie | 16 oktober 2021 | 24 oktober 2021 |
| Kerstvakantie | 25 december 2021 | 09 januari 2022 |
| Voorjaarsvakantie | 26 februari 2022 | 06 maart 2022 |
| Meivakantie | 30 april 2022 | 08 mei 2022 |
| Zomervakantie | 09 juli 2022 | 21 augustus 2022 |

Naast de vakanties hebben we op de Wielen jaarlijks een aantal studiedagen. De studiedagen worden door het team gebruikt voor scholing, besprekingen en het werken aan schoolthema's. Op de website van de school vindt u bij de vakanties ook de studiedagen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|-------------------|---------------------|--------------------|
| leerkrachten | maandag t/m vrijdag | afpraak in overleg |
| intern begeleider | maandag t/m vrijdag | afpraak in overleg |
| directeur | maandag t/m vrijdag | afpraak in overleg |

Wij bieden de ouders graag de mogelijkheid om telefonisch of via de mail een afspraak voor een gesprek te maken.

